

U C H W A Ł A nr XI/71/2007

Rady Gminy Bierawa z dnia 28 czerwca 2007r.

w sprawie: regulaminu dostarczania wody i odprowadzania ścieków

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271, Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337 oraz z 2007r. Nr 48, poz. 327) oraz art. 19 ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. z 2006r. Nr 123, poz. 858), Rada Gminy Bierawa uchwala:

Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie Gminy Bierawa

Rozdział I

Postanowienia ogólne

§ 1.

1. Regulamin określa prawa i obowiązki przedsiębiorstwa wodociągowo – kanalizacyjnego.
2. Przedsiębiorstwo wykonuje swoją działalność w oparciu o przepisy art.16 ust.3 ustawy z dnia 7.06.2001r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747, z 2002 r. Nr 113, poz. 984, z 2004 r. Nr 96, poz. 959, Nr 173, poz. 1808, z 2005 r. Nr 85, poz. 729, Nr 130, poz. 1087),

§ 2.

1. Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:
 - 1) **instalacja kanalizacyjna** - układ przewodów kanalizacyjnych zdefiniowanych w przepisach szczególnych,
 - 2) **instalacja wodociągowa** - układ przewodów wody zimnej zdefiniowanych w przepisach szczególnych,
 - 3) **Odbiorca** - odbiorca usług w rozumieniu art. 2 pkt 3 ustawy,
 - 4) **okres obrachunkowy** - okres rozliczeń za usługi dostawy wody i odprowadzania ścieków określony w umowie.
 - 5) **podlicznik** - wodomierz zainstalowany na sieci wewnętrznej za wodomierzem głównym, stanowiący element sposobu rozliczeń wewnętrznych zużycia wody,
 - 6) **przedsiębiorstwo** - przedsiębiorstwo wodociągowo-kanalizacyjne, o którym mowa w art. 2 pkt 4 ustawy,
 - 7) **umowa** - pisemna umowa o dostawę wody i/lub odbiór ścieków, o której mowa w art. 6 ustawy,
 - 8) **ustawa** - ustawa z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747 z późn. zm.),
 - 9) **wodomierz** - przyrząd pomiarowy zainstalowany na wewnętrznej instalacji wodociągowej obiektu budowlanego przy punkcie czerpalnym wody,
 - 10) **wodomierz główny** - przyrząd pomiarowy, o którym mowa w art. 2 pkt. 19 ustawy,
 - 11) **wodomierz dodatkowy** - przyrząd pomiarowy zainstalowany za wodomierzem głównym służący ustaleniu ilości wody bezpowrotnie zużytej, zainstalowany i utrzymywany na koszt odbiorcy,
 - 12) **wodomierz własny** - przyrząd pomiarowy mierzący ilość wody pobranej z własnych ujęć wody, zainstalowany i utrzymywany na koszt odbiorcy,
 - 13) **wniosek o zapewnienie dostawy** - wniosek o wydanie zapewnienia dostawy wody/odbioru ścieków oraz warunków technicznych podłączenia do istniejącej sieci,
 - 14) **wniosek o zawarcie umowy** - wniosek zawierający dane (dokumenty) niezbędne do zawarcia umowy, a dotyczące ubiegającego się o korzystanie z usług Przedsiębiorstwa,
 - 15) **zawór główny** - zawór usytuowany bezpośrednio za wodomierzem głównym.
2. Pojęcia, inne od zdefiniowanych w ust. 1 pkt 1 - 15 Regulaminu, są zgodne z definicjami ustawy.

Rozdział II

Możliwości dostępu do usług wodociągowo - kanalizacyjnych

§ 3.

Każdy Odbiorca oraz osoby zamierzające podłączyć się do sieci wodociągowo - kanalizacyjnej mogą uzyskać informacje dotyczące dostępności tych usług:

- 1) w Urzędzie Gminy Bierawa, który udostępnia do wglądu:
 - a) studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego gminy,
 - b) miejscowy plan zagospodarowania przestrzennego,
 - c) regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków,
 - d) wieloletnie plany rozwoju i modernizacji,
 - e) plany inwestycyjne,
- 2) w Przedsiębiorstwie do wglądu:
 - a) regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków.

Rozdział III

Minimalny poziom usług świadczonych przez Przedsiębiorstwo

§ 4.

1. Przedsiębiorstwo ma obowiązek zapewnić następujący minimalny poziom świadczonych usług:
 - 1) ciśnienie wody na przyłączy przy wodomierzu głównym nie może być niższe niż 0,05 MPa lub nie niższe, jak w wydanych warunkach technicznych przyłączenia,
 - 2) jakość wody powinna odpowiadać jakości wody do spożycia przez ludzi, określonej w obowiązujących przepisach,
2. Przedsiębiorstwo zapewnia obsługę techniczno - eksploatacyjną przyłącza, na warunkach określonych w umowie.

Rozdział IV

Warunki przyłączenia do sieci wodociągowej i kanalizacyjnej

§ 5.

1. Osoba lub podmiot, starający się o przyłączenie do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, winien wystąpić z pisemnym wnioskiem o zapewnienie dostawy wody i/lub odbioru ścieków oraz określenie warunków technicznych przyłączenia.
2. Wniosek o określenie warunków technicznych przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej powinien w szczególności zawierać:
 - 1) oznaczenie wnioskodawcy i adres podłączanej nieruchomości,
 - 2) określenie:
 - a) rodzaju i parametrów instalacji odbiorczych,
 - b) charakterystyki zużycia wody, określonej na podstawie dokonanych obliczeń bilansowych, wykonanych w oparciu o obowiązujące w tym zakresie normy zużycia wody,
 - c) rodzaju i ilości, a w przypadku ścieków przemysłowych również jakości, odprowadzanych ścieków,
 - d) przeznaczenia wody,
 - 3) informacje, określające charakterystykę techniczną obiektu, do którego będzie dostarczana woda, w szczególności:
 - a) powierzchnię użytkową i rodzaj lokali oraz ich przeznaczenie w budynkach zasilanych w wodę,
 - b) wyposażenie lokali i obiektów w urządzenia zużywające wodę i odprowadzające ścieki,
 - c) przewidywany termin rozpoczęcia poboru wody i/lub dostarczania ścieków..

d) w przypadku osób prawnych lub zarządców wspólnot mieszkaniowych opis nieruchomości, do której będzie dostarczana woda i z której będą odprowadzane ścieki, w szczególności określenie sposobu zagospodarowania i przeznaczenia jej oraz rozwiązania problemu odprowadzania wód opadowych,

3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, osoba ubiegająca się o przyłączenie do sieci powinna załączyć:

- 1) odbitkę aktualnej mapy sytuacyjnej w skali 1:500 (jeżeli brak to 1:1000) w dwóch egzemplarzach, określającą usytuowanie przyłączanej nieruchomości, istniejące sieci wodociągowe i kanalizacyjne oraz inne obiekty i urządzenia uzbrojenia terenu - wskazana jest mapa do celów projektowych,
- 2) dokument potwierdzający tytuł prawny do korzystania z nieruchomości, której dotyczy wnioski, a w przypadku nieruchomości o nieuregulowanym stanie prawnym opis jego statusu prawnego w stosunku do nieruchomości.

4. Wzór wniosku o zapewnieniu dostawy wody i odbioru ścieków i wydanie technicznych warunków przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej określi Przedsiębiorstwo.

§ 6.

W zapewnieniu dostawy wody i odbioru ścieków Przedsiębiorstwo określa w szczególności:

- ilość wody i jej ciśnienie w istniejącej sieci wodociągowej w rejonie podłączenia,
- cel, na jaki może być wykorzystywana woda,
- ilość i jakość ścieków, które mogą być odebrane z nieruchomości,
- miejsce przyłączenia i wstępne warunki budowy lub przebudowy rurociągów, do których mają być wykonane podłączenia.

§ 7.

1. Jeżeli są spełnione warunki techniczne, umożliwiające przyłączenie nieruchomości do sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, Przedsiębiorstwo w terminie 14 dni od otrzymania prawidłowo wypełnionego wniosku, o którym mowa w art. 5 ust. 2, wydaje ubiegającemu się o przyłączenie nieruchomości do sieci dokument pod nazwą: warunki techniczne przyłączenia.

2. Warunki techniczne przyłączenia są ważne przez okres 2 lat od daty wydania.

3. Warunki techniczne przyłączenia do sieci wodociągowej i/lub kanalizacyjnej określają w szczególności:

- miejsce przyłączenia i ewentualne warunki budowy lub przebudowy rurociągów, do których mają być wykonane podłączenia,
- maksymalne dobowe zapotrzebowanie na pobór wody,
- dopuszczalną ilość i jakość odprowadzanych ścieków,
- parametry techniczne przyłącza,
- sposób i rodzaj zainstalowania wodomierza głównego, a w przypadku, gdy wnioskodawca proponuje pomiar ilości odprowadzanych ścieków inaczej niż na podstawie odczytów ilości pobieranej wody, urządzenia pomiarowego do mierzenia ilości odprowadzanych ścieków, lub też wodomierzy do mierzenia ilości wody, z której nie odprowadza się ścieków do kanalizacji.
- termin ważności technicznych warunków przyłączenia,

4. Przy braku technicznych możliwości zapewnienia dostawy wody lub odbioru ścieków Przedsiębiorstwo w terminie 10 dni od otrzymania wniosku, o którym mowa w art. 5 ust. 2, informuje o tym osobę ubiegającą się o podłączenie, wskazując wyraźnie na powody, które uniemożliwiają podłączenie.

5. Wydane warunki stanowią podstawę do opracowania projektu.

6. Jeżeli istnieje zagrożenie prawidłowego funkcjonowania elementów systemu kanalizacyjnego, na skutek zrzutu ścieków przekraczających dopuszczalne normy, Przedsiębiorstwo ma prawo nakazać zastosowanie niezbędnych urządzeń podczyszczających, ewentualnie określić odrębne warunki odbioru ścieków.

7. Warunkiem przystąpienia do robót przyłączeniowych jest wcześniejsze uzgodnienie dokumentacji technicznej z Przedsiębiorstwem.

8. O terminie przystąpienia do robót budowlanych inwestor jest zobowiązany powiadomić Przedsiębiorstwo pisemnie na co najmniej 3 dni robocze przed ich rozpoczęciem.

§ 8.

1. Miejscem dostawy wody przez Przedsiębiorstwo (w rozumieniu Kodeksu cywilnego miejscem wydania rzeczy) jest zawór główny za wodomierzem głównym.
2. Miejscem odbioru ścieków przez Przedsiębiorstwo jest pierwsza studzienka na przyłączy kanalizacyjnym, licząc od strony budynku, a w razie jej braku - granice nieruchomości gruntowej.

Rozdział V

Zasady dokonywania odbiorów przez Przedsiębiorstwo

§ 9.

1. Budowa sieci wodociągowej, kanalizacyjnej i przyłączy wodociągowych/kanalizacyjnych podlega odbiorowi przez Przedsiębiorstwo.
2. Zgłoszenie przystąpienia do robót budowlanych jest równoznaczne ze zleceniem przeprowadzenia obowiązkowego odbioru technicznego sieci i przyłączy.
3. Niezwłocznie po wykonaniu sieci lub/i przyłączy Przedsiębiorstwo dokonuje ich odbioru przed zasypaniem z udziałem inwestora i wykonawcy.
4. W przypadku sieci i przyłączy kanalizacyjnych obowiązuje odbiór dwuetapowy. W pierwszym etapie Przedsiębiorstwo wyda protokół odbioru technicznego robót zanikających (odbiór przed zasypaniem), a w drugim etapie protokół odbioru końcowego.
5. Przed zasypaniem Odbiorca zleca odpowiednim podmiotom wykonanie operatu geodezyjnego, w zakresie wskazanym w warunkach technicznych, w dwóch egzemplarzach, z których jeden dostarcza do Przedsiębiorstwa, a drugi do odpowiedniego urzędu zajmującego się aktualizacją dokumentacji geodezyjnej.
6. Protokół końcowy odbioru przyłącza z wynikiem pozytywnym stanowi potwierdzenie prawidłowości wykonania przyłączenia, a jego podpisanie przez strony umożliwia rozpoczęcie dostawy wody lub odbioru ścieków po uprzednim podpisaniu umowy i montażu wodomierza na przyłączy wodociągowym.
7. Wzory protokołów odbioru określa Przedsiębiorstwo.
8. Dostawa wody powinna nastąpić do 7 dni od daty podpisania umowy lub w terminie uzgodnionym z Odbiorcą. U uruchomienia przyłącza dokonuje Przedsiębiorstwo i z tą datą następuje odbiór ścieków, jeżeli nieruchomość jest podłączona do kanalizacji.

§ 10.

Do połączenia wykonanego przyłącza z siecią wodociągową lub kanalizacyjną uprawnione jest Przedsiębiorstwo lub inny podmiot posiadający stosowne uprawnienia pod nadzorem Przedsiębiorstwa.

Rozdział VI

Szczegółowe warunki i tryb zawierania oraz rozwiązywania umów z Odbiorcami

§ 11.

1. Podpisanie umowy z Odbiorcą następuje po uprzednim złożeniu przez niego pisemnego wniosku o zawarcie umowy oraz dokumentów niezbędnych do jej zawarcia.
2. Przedsiębiorstwo dołącza do nowo zawieranej umowy aktualnie obowiązującą taryfę.

§ 12.

1. Umowy zawierane są na czas nieokreślony, z zastrzeżeniem postanowień ust. 2.
2. Przedsiębiorstwo zawiera umowy na czas określony:
 - 1) gdy tytuł prawny osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci został ustanowiony na czas określony,
 - 2) na wniosek osoby, której nieruchomości została przyłączona do sieci.
3. Wraz z wnioskiem osoba ubiegająca się o zawarcie umowy, zobowiązana jest przedstawić Przedsiębiorstwu dokument, określający aktualny stan prawny przyłączonej nieruchomości. Jeżeli z treści tego dokumentu nie wynika tytuł prawny osoby, składającej wniosek do władania nieruchomością, jest ona zobowiązana przedłożyć dokument potwierdzający ten tytuł z zastrzeżeniem ust. 4.
4. Umowa może zostać zawarta również z osobą, która korzysta z nieruchomości o nieregulowanym stanie prawnym, po udokumentowaniu przez nią faktu korzystania z przyłączonej nieruchomości.
5. Wniosek osób ubiegających się o zawarcie umowy w budynku wielorodzinnym winien zawierać w szczególności:
 - 1) określenie osób korzystających z lokali, w tym określenie rodzaju tytułu prawnego do zajmowanego lokalu wraz ze zgodą takiej osoby na zawarcie umowy potwierdzoną własnoręcznym podpisem,
 - 2) oświadczenie wnioskodawcy o poinformowaniu osób korzystających z lokali o zasadach rozliczania różnic pomiędzy wskazaniem wodomierza głównego i sumy wskazań podliczników oraz obowiązku ponoszenia na rzecz Przedsiębiorstwa opłat abonamentowych,
 - 3) schemat wewnętrznej instalacji wodociągowej w budynku wielolokalowym za wodomierzem głównym wraz z określeniem lokalizacji wszystkich punktów czerpalnych.
6. Umowa zawarta z osobami, korzystającymi z lokalu w budynku wielolokalowym, wygasa wraz z wygaśnięciem umowy zawartej przez Przedsiębiorstwo z właścicielem lub zarządcą nieruchomości, w której znajduje się lokal.
7. Jeżeli właściciel lub zarządca budynku wielolokalowego w trakcie obowiązywania z nim umowy nie spełni wszystkich warunków, określonych w art. 6 ust. 6 ustawy, a w szczególności wystąpią okoliczności uniemożliwiające ustalenie należności za dostarczaną wodę i odprowadzane ścieki dla Odbiorców korzystających z poszczególnych lokali Przedsiębiorstwo, w terminie określonym w umowie, po uprzednim wezwaniu do uregulowania zawartych w umowie ustaleń, ma prawo wypowiedzieć umowę właścicielowi lub zarządcy budynku wielolokalowego. Tryb i warunki wypowiedzenia umowy zostaną określone w umowie.
8. Przedsiębiorstwo określi wzory wniosków, o których mowa w ust. 3 i 5.
9. Przedsiębiorstwo, w terminie 21 dni od dnia złożenia przez właściciela lub zarządcę budynku wielolokalowego kompletnego wniosku, o którym mowa w ust. 5, jest zobowiązane wydać informację techniczną, określającą wymagania techniczne, jakie musi spełniać wewnętrzna instalacja wodociągowa.

§ 13.

1. Dostawa wody Odbiorcy, w przypadku istnienia przyłącza, powinna nastąpić nie później niż w ciągu 2 dni od daty podpisania umowy, po uprzednim zamontowaniu wodomierza głównego. Uruchomienia przyłącza, poprzez otwarcie zasuw, dokonuje Przedsiębiorstwo.
2. W przypadku, gdy nieruchomość jest podłączona do systemu kanalizacji, z datą uruchomienia dostawy wody następuje odbiór ścieków.
3. Dla Odbiorcy wprowadzającego ścieki przemysłowe umowa określi dopuszczalne warunki, jakim powinny odpowiadać ścieki wprowadzone do sieci kanalizacyjnej.

§ 14.

1. Umowa może być rozwiązana przez każdą ze stron z zachowaniem okresu wypowiedzenia, określonego w umowie.

2. Rozwiązanie przez Odbiorcę umowy za wypowiedzeniem następuje poprzez złożenie pisemnego oświadczenia woli w siedzibie Przedsiębiorstwa lub przesłania takiego oświadczenia listem poleconym.
3. Umowa może być rozwiązana w drodze porozumienia stron.
4. Umowa zawarta na czas określony ulega rozwiązaniu z chwilą upływu czasu, na jaki została zawarta.
5. Umowa wygasa w przypadku:
 - 1) śmierci Odbiorcy będącego osobą fizyczną,
 - 2) utraty przez Odbiorcę prawa do korzystania z nieruchomości,
 - 3) zakończenia postępowania upadłościowego w celu likwidacji lub likwidacyjnego strony będącej przedsiębiorcą.
6. Przedsiębiorstwo może odstąpić od umowy w przypadkach przewidzianych w art. 8 ust 1 ustawy. Odstąpienie od umowy następuje poprzez oświadczenie Przedsiębiorstwa z zachowaniem warunków określonych w art. 8 ust 2 ustawy.

§ 15.

1. Po rozwiązaniu lub wygaśnięciu umowy Przedsiębiorstwo zastosuje wszelkie środki techniczne uniemożliwiające dalszy pobór wody i odprowadzanie ścieków.
2. W przypadku zmiany Odbiorcy następuje rozwiązanie umowy z dotychczasowym Odbiorcą. Dostawa wody i odbiór ścieków u nowego Odbiorcy następuje po zawarciu nowej umowy.
3. W przypadku zmiany Odbiorcy usługa dostawy wody/odbioru ścieków świadczona jest na tych samych warunkach technicznych, a na wniosek Odbiorcy Przedsiębiorstwo wyda nowe warunki techniczne.

Rozdział VII

Sposób rozliczeń za świadczone usługi

§ 16.

1. Sposób rozliczeń za świadczone usługi jest zgodny z zapisami ustawy.
2. Długość okresu obrotowego określa umowa, przy czym jest to okres nie krótszy niż jeden miesiąc i nie dłuższy niż sześć miesięcy,
3. Zgłoszenie zainstalowania wodomierza dodatkowego odbywa się poprzez złożenie wniosku, którego wzór określa Przedsiębiorstwo. Przedsiębiorstwo rozpoczyna rozliczanie wody zużytej bezpowrotnie od daty złożenia wniosku, przyjmując za stan początkowy wskazanie wodomierza dodatkowego na dzień złożenia wniosku.
4. W przypadku współwłaścicieli nieruchomości, na ich wniosek, rozliczenie może następować udziałem procentowym, w oparciu o odczyty wodomierza głównego i liczbę zamieszkałych osób.
5. W przypadku rozliczeń lokali w budynkach wielolokalowych stosuje się zasady, określone w art. 6 ust. 6 ustawy oraz zapisy Regulaminu.

§ 17.

1. Zmiana wysokości opłat za wodę i ścieki, spowodowana wejściem w życie nowej taryfy, nie wymaga zmiany umowy.
2. Stosowanie przez Przedsiębiorstwo cen i stawek opłat wynikających z nowej, prawidłowo podanej do wiadomości publicznej taryfy, nie wymaga odrębnego informowania Odbiorców o jej wysokości.
3. W przypadku, gdy zmiana opłat następuje w okresie międzyodczytowym, zużycie wody/ścieków przed i po zmianie zostaje ustalone proporcjonalnie do upływu czasu.

§ 18.

1. Podstawą obciążenia Odbiorcy należnościami za usługi świadczone przez Przedsiębiorstwo jest faktura.
2. W przypadku umowy dostawy wody i odbioru ścieków z budynku wielolokalowego, w którym Odbiorcami są również osoby korzystające z poszczególnych lokali, Przedsiębiorstwo wystawia odrębne faktury osobom korzystającym z lokali, a różnicą na podstawie odrębnej faktury obciąża zarządcę lub właściciela takiego budynku.
3. Przedsiębiorstwo wystawia fakturę nie później niż 7 dni od daty dokonania odczytu. W sytuacji kiedy ilość świadczonych usług jest ustalana na innej podstawie, niż wskazania wodomierza lub urządzenia pomiarowego, Przedsiębiorstwo wystawi fakturę nie później niż 7 dni od końca okresu obrachunkowego.

§ 19.

Wznowienie dostawy wody i/lub odbioru ścieków, w przypadku odcięcia dostępu do usług wodociągowo - kanalizacyjnych spowodowanego zaleganiem z uiszczeniem opłat za dwa pełne okresy obrachunkowe, następuje po udokumentowaniu przez Odbiorcę uiszczenia należnych kwot.

§ 20.

Każdorazowa zmiana Odbiorcy wymaga rozliczenia z poboru wody, odbioru ścieków z Przedsiębiorstwem oraz protokolarnego przekazania następcy wodomierza głównego, w stanie technicznym niebudzącym zastrzeżeń, z zaznaczeniem stanu licznika i datą przekazania.

Rozdział VIII

Standardy obsługi Odbiorców i sposób postępowania w przypadku niedotrzymania ciągłości usług i odpowiednich parametrów dostarczanej wody i odprowadzanych ścieków oraz sposoby załatwiania reklamacji

§ 21.

1. Przedsiębiorstwo zobowiązane jest do udzielania Odbiorcom w sposób zwyczajowo przyjęty informacji, dotyczących zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków, wstrzymania dostawy wody/odbioru ścieków, a w szczególności dotyczących zakłóceń w tym zakresie.
2. Przedsiębiorstwo udziela istotnych, informacji dotyczących standardów obsługi Odbiorcy, pisemnie lub za pośrednictwem telefonu, faksu i elektronicznych środków przekazu, bez zbędnej zwłoki. Jeżeli prośba o udzielenie informacji została przedłożona na piśmie, Przedsiębiorstwo udziela odpowiedzi w tej samej formie w terminie 14 dni od otrzymania prośby chyba, że osoba zwracająca się o informację wyraźnie zaznaczyła, iż informacja ma być udzielana w jednej z form wskazanych w ust 2. Jeżeli udzielenie informacji zmusza do ustaleń wymagających okresów dłuższych niż terminy wskazane wyżej, Przedsiębiorstwo przed upływem tych terminów, informuje o tym fakcie osobę, która złożyła prośbę o informację i wskazuje jej ostateczny termin udzielenia odpowiedzi. Termin ten w żadnym wypadku nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia złożenia prośby.
3. Wstrzymanie zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków może nastąpić bez uprzedniego zawiadomienia Odbiorców, w przypadkach gdy występują warunki stwarzające zagrożenie dla życia, zdrowia i środowiska lub uniemożliwiające świadczenie usług, a w szczególności:
 - 1) gdy z powodu awarii sieci wodociągowej/kanalizacyjnej nie ma możliwości prowadzenia zaopatrzenia w wodę lub odprowadzania ścieków,
 - 2) gdy dalsze funkcjonowanie sieci wodociągowej/kanalizacyjnej stwarza bezpośrednie zagrożenie dla życia, zdrowia, środowiska lub naraża na powstanie znaczących strat materialnych.
4. O wstrzymaniu zaopatrzenia w wodę i odprowadzania ścieków, o którym mowa w ust. 1, Przedsiębiorstwo niezwłocznie informuje Odbiorców w sposób zwyczajowo przyjęty.
5. W przypadku awarii o znaczącym wpływie na sprawne działanie sieci wodociągowej lub kanalizacyjnej, trwającej powyżej 12 godzin, Przedsiębiorstwo zawiadamia niezwłocznie Wójta Gminy Bierawa.

§ 22.

1. W przypadku planowanych przerw w dostawie wody powyżej 10 godzin Przedsiębiorstwo powinno powiadomić Odbiorców z wyprzedzeniem dwudobowym i zapewnić zastępczy punkt (punkty) poboru wody. W przypadku wystąpienia przerw dostawy wody spowodowanych awarią Przedsiębiorstwo powinno powiadomić Odbiorców niezwłocznie i w przypadku przerwy powyżej 10 godzin powinno zapewnić zastępczy punkt (punkty) poboru wody.
2. W przypadku budynków wielolokalowych Przedsiębiorstwo może o zdarzeniach, wskazanych w ust. 1, poinformować właściciela lub zarządcę nieruchomości.
3. Przedsiębiorstwo zapewnia nieodpłatnie zastępczy punkt (punkty) poboru wody, informując Odbiorcę o jego lokalizacji.
4. W przypadku zaistnienia braku możliwości zapewnienia ciągłości odbioru ścieków w wyniku uszkodzenia systemu kanalizacji sanitarnej, Przedsiębiorstwo może ograniczyć ilość odprowadzanych ścieków, co wiązać się może z ograniczeniami w dostawie wody.
5. Wstrzymanie lub ograniczenie dostaw wody może nastąpić także decyzją właściwych organów wydaną na podstawie ustawy z dnia 18 lipca 2001 r. Prawo wodne (Dz. U. Nr 115, poz. 1229 z późn. zm.).
6. W czasie trwania klęski lub wystąpienia siły wyższej, szczególnie gdy doszło do zanieczyszczenia wody, Przedsiębiorstwo ma prawo wprowadzić ograniczenia w konsumpcji wody w granicach możliwości dystrybucji, po zawiadomieniu Odbiorców o tych ograniczeniach. Nie zwalnia to Przedsiębiorstwa z obowiązku zastosowania wszelkich dostępnych mu sposobów dla złagodzenia tych uciążliwości dla Odbiorców.
7. Wstrzymanie lub ograniczenie dostawy wody może nastąpić również w przypadku:
 - 1) braku wody na ujęciu,
 - 2) zanieczyszczenia wody na ujęciu w rozmiarze niebezpiecznym dla zdrowia,
 - 3) potrzeby zwiększenia dopływu wody do hydrantów przeciwpożarowych,
 - 4) zaniku energii elektrycznej na ujęciu lub pompowniach,
 - 5) konieczności usuwania awarii,
 - 6) konieczności prowadzenia niezbędnych napraw urządzeń zaopatrzenia w wodę,
 - 7) uszkodzenia instalacji grożącego niebezpieczeństwem,
 - 8) wystąpienia nadzwyczajnych zagrożeń,
 - 9) konieczności ograniczenia ilości dopływających ścieków w celu umożliwienia naprawy sieci kanalizacyjnej.

§ 23.

Przedsiębiorstwo jest uprawnione do:

- 1) kontrolowania prawidłowości realizacji robót przyłączeniowych zgodnie z uzgodnioną dokumentacją,
- 2) przeprowadzania kontroli instalacji wewnętrznej u Odbiorcy pozyskującego wodę z własnych źródeł,
- 3) kontrolowania odprowadzanych ścieków pod względem zgodności ich jakości z obowiązującymi normami, zawartą umową oraz sygnalizowania właściwym władzom o wszelkich zagrożeniach spowodowanych przez Odbiorcę na skutek przekroczenia tych norm,
- 4) zainstalowania urządzenia pomiarowego do automatycznego poboru prób ścieków w celu określenia składu i ilości ścieków,
- 5) odmówienia odbioru ścieków przemysłowych, jeżeli wprowadzenie ich do sieci kanalizacyjnej może spowodować zagrożenie dla zdrowia lub życia ludzi, bądź zagraża działaniu systemu kanalizacyjnego,
- 6) dokonywania kontroli gospodarki wodno - ściekowej Odbiorcy.

§ 24.

Przedsiębiorstwo jest zobowiązane do:

- 1) zapewnienia Odbiorcom należytego poziomu świadczonych usług, zgodnie z Regulaminem i obowiązującymi przepisami prawa,

- 2) stosowania się do przepisów ustawy, zezwolenia na prowadzenie zbiorowego zaopatrzenia w wodę i zbiorowego odprowadzania ścieków, przestrzegania warunków Regulaminu i zawartej z Odbiorcą umowy,
- 3) udzielania na życzenie Odbiorcy lub z własnej inicjatywy pełnej informacji dotyczącej realizacji usług,

§ 25.

1. Odbiorca ma prawo zgłaszać reklamacje dotyczące ilości i jakości świadczonych usług oraz wysokości opłat.
2. Podstawą reklamacji jakości dostarczanej wody jest niezwłoczne zgłoszenie przez Odbiorcę pogorszenia jakości wody umożliwiające Przedsiębiorstwu pobór próbek wody do analizy. Woda do analizy będzie pobierana w węźle wodomierzowym za zaworem głównym.
3. Reklamacje, o których mowa w ust. 1, wnoszone są przez zainteresowanego pisemnie w siedzibie Przedsiębiorstwa lub listem poleconym.
4. Reklamacje rozpatrywane są przez Przedsiębiorstwo niezwłocznie, nie dłużej jednak niż w ciągu 21 dni od daty ich wpływu.
5. O sposobie załatwienia reklamacji Przedsiębiorstwo zobowiązane jest powiadomić zainteresowanego pisemnie.
6. Wniesienie przez Odbiorcę reklamacji nie wstrzymuje obowiązku uregulowania należności.
7. W przypadku niesprawności wodomierza potwierdzonej ekspertyzą reklamacji podlega okres obrotowy bezpośrednio poprzedzający okres, w którym skierowano wodomierz do ekspertyzy i część bieżącego okresu rozliczeniowego do daty wymiany wodomierza.

§ 26.

1. Odbiorca ma obowiązek stosowania się do przepisów ustawy, przestrzegania warunków Regulaminu i umowy zawartej z Przedsiębiorstwem.
2. Odbiorca ma w szczególności obowiązki:
 - 1) umożliwić pracownikom Przedsiębiorstwa dokonywanie czynności wymienionych w art. 7 ustawy,
 - 2) uzgodnić z Przedsiębiorstwem wszelkie zamierzenia przebudowy lub rozbudowy wewnętrznej instalacji wodociągowej, jak również inne zamierzenia, w wyniku których nastąpić ma wzrost zużycia wody,
 - 3) zawiadomić o mającej nastąpić zmianie celu zużycia wody na inne niż dotychczas cele, np. z bytowych na cele usługowe, produkcyjne itp. z wyprzedzeniem nie mniejszym niż 1 okres obrotowy,
 - 4) stosować urządzenia zabezpieczające przed zwrotnym przepływem wody z instalacji do sieci,
 - 5) zapewnić niezawodne działanie wodomierzy i urządzeń pomiarowych poprzez ich zabezpieczenie przed uszkodzeniami mechanicznymi lub skutkami niskich temperatur oraz utrzymanie i zabezpieczenie przed dostępem osób nieuprawnionych do studzienki lub pomieszczenia, w którym są zamontowane,
3. Odbiorcy zabrania się:
 - 1) odsprzedawania wody, chyba że zawarta umowa z Przedsiębiorstwem stanowi inaczej,
 - 2) poboru wody przed wodomierzem głównym,
 - 3) dokonywania na przyłączach działań innych niż zamykanie lub otwieranie zaworu głównego za wodomierzem głównym w sytuacjach uzasadnionych,
 - 4) przemieszczania wodomierza głównego, zakłócania jego funkcjonowania, zrywania plomb lub osłon,
 - 5) wykorzystywania sieci wodociągowej bądź instalacji wodociągowej do celów innych niż określono w umowie,
 - 6) prowadzenia bez uzgodnienia z Przedsiębiorstwem nasadzeń i zabudowy na sieciach stanowiących jego własność w pasie szerokości 2 m od osi sieci,
 - 7) rozbudowy sieci wewnętrznej bez uzgodnień z Przedsiębiorstwem, jeżeli naruszy to wydane warunki techniczne, zapewnienie dostawy wody/odbioru ścieków lub zapisy umowy,
 - 8) czerpania wody z hydrantów przeciwpożarowych na cele niezwiązane z gaszeniem pożarów,
 - 9) podłączania do instalacji wodociągowej - bez zgody Przedsiębiorstwa - instalacji sąsiednich nieruchomości,
 - 10) podłączania do sieci wodociągowej instalacji zasilanych z innych źródeł,

- 11) łączenia instalacji wodociągowej bezpośrednio ze zbiornikami lub innymi urządzeniami nie wchodzącymi w skład instalacji wodociągowej np. z kotłami parowymi i urządzeniami technologicznymi bez odpowiednich zabezpieczeń.

Rozdział IX

Warunki dostawy wody na cele przeciwpożarowe

§ 27.

1. Woda do celów przeciwpożarowych dostarczana jest z urządzeń wodociągowych posiadanych przez Przedsiębiorstwo, a w szczególności z hydrantów przeciwpożarowych zainstalowanych na sieci wodociągowej.
2. Jednostki pobierające wodę do celów przeciwpożarowych zobowiązane są do powiadomienia pisemnie Przedsiębiorstwa o ilości pobranej wody wraz z określeniem punktów poboru w terminie 10 dni od chwili zaistnienia tego faktu.
3. Rozliczenia za wodę pobraną na cele przeciwpożarowe dokonywane są za okresy miesięczne.

Rozdział X

Postanowienia końcowe

§ 28.

W sprawach nieobjętych niniejszym Regulaminem, obowiązują przepisy prawa, a w szczególności ustawy z dnia 7 czerwca 2001 r. o zbiorowym zaopatrzeniu w wodę i zbiorowym odprowadzaniu ścieków (Dz. U. Nr 72, poz. 747 z późn. zm.) wraz z przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie.

§ 29.

Z dniem wejścia w życie niniejszej uchwały traci moc Regulamin dostarczania wody i odprowadzania ścieków na terenie gminy Bierawa uchwalony przez Radę Gminy Bierawa uchwałą Nr XXXIII/297/2002 z dnia 04 marca 2002 r.

§ 30.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bierawa.

§ 31.

Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od jej ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Opolskiego.