

UCHWAŁA Nr XLIX / 379 /10

RADY GMINY BIERAWA

z dnia 27 września 2010r.

W sprawie : procedury uchwalania budżetu Gminy Bierawa , rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi budżetu.

Na podstawie art. 53 ust 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001r. Nr 142, poz. 1591, z 2002r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010r. Nr 28, poz.142 i poz. 146 i Nr 106, poz. 675) oraz art. 234 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 oraz z 2010r. Nr 28, poz. 146, Nr 123, poz. 835 i Nr 152, poz. 1020), Rada Gminy Bierawa uchwała co następuje :

§ 1.

Kierownicy jednostek organizacyjnych gminy, kierownicy referatów oraz pracownicy samodzielnych stanowisk przedkładają Wójtowi Gminy w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy dane do projektu budżetu.

§ 2.

1.Radni mogą przedstawić Wójtowi w formie pisemnej wraz ze szczegółowym uzasadnieniem zakres potrzeb mieszkańców ze swoich okręgów wyborczych w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

2.Wnioski do projektu budżetu mogą składać sołtysi i Rady Sołeckie Wójtowi w formie pisemnej ze szczegółowym uzasadnieniem w zakresie potrzeb mieszkańców swojego sołectwa w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok budżetowy.

3.Komisje Rady Gminy mogą składać Wójtowi Gminy pisemne wnioski do projektu budżetu , w terminie do 15 października roku poprzedzającego rok budżetowy .

4.Wnioski , o których mowa w ust. 1 i 2 powinny być szczegółowo uzasadnione.

§ 3.

Projekty planów finansowych, o których mowa w § 1 winne być opracowane na podstawie :

1.analzy czynników kształtujących wydatki i koszty w roku poprzedzającym rok budżetowy z uwzględnieniem prognozy wzrostu cen oraz kosztów wchodzących w życie z dniem 1 stycznia roku budżetowego

2.przewidywanego stanu zatrudnienia w roku budżetowym,

3.wynagrodzeń przewidywanych na dany rok budżetowy.

§ 4.

Na podstawie otrzymanych materiałów planistycznych oraz informacji o wysokości dotacji celowych , subwencji i przewidywanego wykonania dochodów własnych Skarbnik Gminy opracowuje zbiorcze zestawienie dochodów i wydatków do projektu budżetu, które przedkłada Wójtowi Gminy celem dokonania weryfikacji i ustalenia ostatecznej wersji budżetu Gminy Bierawa.

§ 5.

1. Projekt uchwały budżetowej określa :

1) kwotę planowanych dochodów z wyodrębnieniem dochodów bieżących i dochodów majątkowych według działów klasyfikacji budżetowej oraz ich źródeł , w tym w szczególności z tytułu dotacji i środków na finansowanie wydatków na realizację zadań finansowych z udziałem środków, o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy z dnia 27 sierpnia 2009r. O finansach publicznych,

2) kwotę planowanych wydatków budżetowych z wyodrębnieniem:

a) kwotę wydatków bieżących według działów i rozdziałów klasyfikacji budżetowej w tym w szczególności na:

- wynagrodzenia i pochodne od wynagrodzeń
- dotacje na zadania bieżące
- świadczenia na rzecz osób fizycznych
- wydatki na programy finansowane z udziałem środków , o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3
- wypłaty z tytułu poręczeń i gwarancji udzielonych przez Gminę Bierawa, przypadające do spłaty w danym roku budżetowym
- obsługę długu Gminy Bierawa

b) kwotę wydatków majątkowych , w tym w szczególności na:

- inwestycje i zakupy inwestycyjne, w tym na programy finansowane z udziałem środków , o których mowa w art.5 ust. 1 pkt 2 i 3
- zakup i objęcie akcji i udziałów
- wniesienie wkładów do spółek prawa handlowego

3) plan dochodów i wydatków związanych z realizacją :

- zadań z zakresu administracji rządowej i innych zadań zleconych gminie odrębnymi ustawami
- zadań wykonywanych na podstawie porozumień z organami administracji rządowej
- zadań realizowanych w drodze umów lub porozumień między jednostkami samorządu terytorialnego.

4) kwotę planowanych przychodów i rozchodów budżetu

5) kwotę planowanego deficytu albo planowanej nadwyżki budżetu wraz ze źródłami pokrycia deficytu lub przeznaczenia nadwyżki budżetowej

6) kwotę planowanych dotacji udzielonych z budżetu, w podziale na dotacje dla jednostek należących do sektora finansów publicznych i dla jednostek spoza sektora finansów publicznych

7) Wykaz inwestycji jednorocznych z podziałem na źródła finansowania

8) Limity wydatków na wieloletnie programy inwestycyjne z podziałem na źródła finansowania w roku budżetowym

9) Wykaz wydatków na programy i projekty realizowane ze środków o których mowa w art. 5 ust. 1 pkt 2 i 3 ustawy o finansach publicznych

10) Plan spłaty zaciągniętych kredytów i pożyczek

11) stawki dotacji przedmiotowej dla samorządowego zakładu budżetowego

2. Projekt uchwały budżetowej może zawierać

1) upoważnienie dla Wójta Gminy do zaciągania kredytów i pożyczek oraz emitowania papierów wartościowych na pokrycie występującego w ciągu roku deficytu budżetowego

2) upoważnienie dla Wójta Gminy do dokonywania przenoszenia wydatków między rozdziałami i paragrafami w ramach działu klasyfikacji budżetowej

3) upoważnienie dla Wójta Gminy do przekazywania niektórych uprawnień do dokonywania przeniesień planowanych wydatków kierownikom jednostek

4) upoważnienie dla Wójta Gminy do zaciągania zobowiązań związanych z realizacją zadań wynikających z Wykazu Wieloletnich Zadań Inwestycyjnych Gminy

- 5) upoważnienie dla Wójta Gminy do zaciągania zobowiązań w roku budżetowym z tytułu umów, których realizacja w roku następnym jest niezbędna dla zapewnienia ciągłości działania gminy i termin zapłaty upływa w roku następnym
- 6) upoważnienie dla Wójta Gminy do lokowania wolnych środków budżetowych na rachunkach w bankach innych, niż bank wykonujący obsługę bankową budżetu gminy.
- 7) inne postanowienia dotyczące wykonywania budżetu gminy.

§ 6.

Wójt Gminy Bierawa przyjmuje zarządzeniem w terminie do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetu projekt budżetu wraz z objaśnieniami, z prognozą łącznej kwoty długu na koniec roku budżetowego oraz lata następne, wynikającej z planowanych i zaciągniętych zobowiązań oraz informację o stanie mienia komunalnego.

§ 7.

Wójt Gminy przekazuje Radzie Gminy i Regionalnej Izbie Obrachunkowej w Opolu projekt budżetu i pozostałe materiały wymienione w § 6 w terminie do 15 listopada roku poprzedzającego rok budżetowy.

§ 8.

1. Komisje stałe Rady Gminy analizują projekt uchwały budżetowej i dokonują jego oceny.
2. Wnioski w sprawie zmiany projektu uchwały budżetowej polegające na wprowadzeniu nowego wydatku komisje przedkładają wraz ze szczegółowym uzasadnieniem oraz wskazaniem źródła finansowania przedkładają Wójtowi Gminy.
3. Uwzględniając przedstawione opinie i wnioski Wójt Gminy może dokonać autopoprawki projektu uchwały budżetowej.
4. Przewodniczący Rady Gminy zwołuje sesję budżetową w terminie umożliwiającym uchwalenie uchwały budżetowej przed rozpoczęciem roku budżetowego.

§ 9.

Porządek sesji budżetowej winien zawierać następujące punkty :

- 1) odczytanie projektu uchwały budżetowej wraz z jego uzasadnieniem
- 2) odczytanie opinii Regionalnej Izby Obrachunkowej o projekcie budżetu
- 3) odczytanie opinii Komisji Rady Gminy
- 4) dyskusja nad projektem uchwały budżetowej
- 5) głosowanie nad projektem uchwały budżetowej.

§ 10.

Traci moc uchwała nr XLV/343/06 Rady Gminy z dnia 11 sierpnia 2006 r. w sprawie procedury uchwalania budżetu Gminy Bierawa oraz rodzaju i szczegółowości materiałów informacyjnych towarzyszących projektowi uchwały budżetowej.

§ 11.

Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy Bierawa.

§ 12.

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia i podlega ogłoszeniu w Biuletynie Informacji Publicznej.